



Modalités de dépôt de la bourse aux jouets neufs et anciens, articles de puériculture, livres, jeux vidéos

Dimanche 03 décembre 2017 - Salle Multi-Associative Audrieu

Renseignements sur site Internet : <http://leapourlavie.free.fr>

Ou 02 31 24 14 33/ 06 17 53 15 19

Dépôt :	Samedi 02 décembre	De 10h à 12h et de 14h à 16h
Vente :	Dimanche 03 décembre	9h à 17h

Inscription par dépôt des listes avant **jeudi 30 novembre 18h**

- Jouets neufs et anciens, en bon état de marche et de fonctionnement (**sauf peluches**)
- Articles de puériculture
- Livres
- Jeux vidéos
- 2€ par liste déposée, 20% de commission de vente pour l'association.

Liste et étiquettes se préparent sur ordinateur via le site Internet de l'association <http://leapourlavie.free.fr> :

- 1 Télécharger le fichier sur le site <http://leapourlavie.free.fr>
- 2 Sauvegarder le document en le nommant code liste – nom (ex : AAA – Dupont Jeanne)
- 3 **Demander un code liste** (par mail, téléphone, contact)
- 4 Remplir les feuilles de liste « liste1 », « liste2 », « liste3 », « liste4 » (uniquement les cases jaunes)
- 5 Imprimer les étiquettes
- 6 Renvoyer votre document à l'association par mail (assoleaprincesse@gmail.com) avant le **jeudi 30 novembre 18h**.
- 7 Déposer vos articles étiquetés le **samedi 02 décembre** accompagnés de la liste et régler les frais d'inscription (2€ par liste)

N'oubliez pas ! Nous sommes là pour vous aider au

02 31 24 14 33/ 06 17 53 15 19 ou par mail

assoleaprincesse@gmail.com

Conseils :

- Les prix doivent être raisonnables. Des articles peuvent être refusés lors du dépôt ou retirés de la vente si non-conformes.

Conseils pour remplir les listes et confectionner les étiquettes.

Après avoir téléchargé le document sur le site de l'association, enregistrer votre document en le nommant : **code liste - nom** par exemple "AAA Dupont Jeanne"

Cliquer sur l'onglet (en bas de page) "liste feuille n°1"

Remplir uniquement les cases jaunes des feuilles de liste, les étiquettes se feront automatiquement.

Exemple : Dès la saisie de la première liste (onglet « liste1 »), aller sur l'onglet « étiquettes liste N_1 », vous verrez les étiquettes pré remplis depuis votre saisie de la liste, il n'y a plus qu'à les imprimer et étiqueter vos articles !

« Pensez à ce que vous écrivez sur la liste », la qualité des étiquettes en dépend. Ecrivez en minuscule.

Le Président de **l'Association Léa Princesse Eternelle**



PALIN Bruno